

SCHEMA DESCRITTIVA RECUPERO PRIMARIO

Programma Integrato del Comune di GONNOSNO'

UTILIZZO ECONOMIE – BANDO BIDDAS

Codice intervento: A. _____

1. Dati del richiedente privato

Nome _____	Cognome _____
Codice Fiscale _____	
Telefono _____	indirizzo _____
Indirizzo / ubicazione edificio da recuperare: _____	
Dati catastali (foglio / mappale) _____	
Tipologia edificio: <input type="checkbox"/> unimmobiliare <input type="checkbox"/> plurimmobiliare	
Destinazione d'uso attuale:	
<input type="checkbox"/> Residenziale <input type="checkbox"/> Commerciale <input type="checkbox"/> Artigianale <input type="checkbox"/> Ricettivo <input type="checkbox"/> Altro (specificare) _____	
Destinazione d'uso proposta (se diversa):	
<input type="checkbox"/> Residenziale <input type="checkbox"/> Commerciale <input type="checkbox"/> Artigianale <input type="checkbox"/> Ricettivo <input type="checkbox"/> Altro (specificare) _____	

2. Descrizione dello stato di fatto

- materiali, tecniche costruttive e tipo edilizio

3. Descrizione dello stato di degrado e delle parti da recuperare

--

4. Descrizione del tipo di intervento

- interventi proposti, scheda dei colori, manuale tecnico di riferimento (specificare o allegare)

5. Qualità del progetto in relazione ad accorgimenti, se presenti, di sostenibilità ambientale

--

6. Quadro economico dell'intervento di recupero primario

Tipologia di spesa	costo totale	%	finanziamento richiesto
A - Restauro prospetti e relative fondazioni			
B - Restauro coperture			
C - Restauro elementi comuni di comunicazione orizzontale e verticale			
D - Restauro spazi collettivi interni all'edificio			
E - Restauro impianti comuni			
F - Allacciamenti ai pubblici servizi			
TOTALE (A+B+C+D+E+F)	€ _____	40%	€ _____

7. Copertura finanziaria dell'intervento

Tipologia fonte di finanziamento	Indicazioni sulla fonte finanziaria	Importo
Risorse richieste LR 29/1998 e ss. mm. ii.		
Risorse private		
Eventuali risorse pubbliche	(Specificare denominazione ente cofinanziatore e gli estremi del provvedimento di programmazione)	
eventuali risorse comunali	(Specificare la documentazione comprovante l'effettiva disponibilità delle risorse)	
	Totale (importo totale di cui al quadro economico)	

8. Altre informazioni utili alla valutazione

--

Il Responsabile Ufficio Tecnico Comunale
(timbro e firma)